

## FORMAT SURAT USUL PERUBAHAN LOKASI PERGURUAN TINGGI SWASTA

KOP SURAT BADAN PENYELENGGARA

Nomor : Kota, Tanggal-Bulan-Tahun  
Lampiran :  
Perihal : Usul Perubahan Lokasi PTS

KEPADA

Yth. Menteri Riset, Teknologi, dan Pendidikan Tinggi Republik Indonesia  
di Jakarta

Dengan hormat

Dengan ini :

Badan Penyelenggara : ...  
Nomor Akta Notaris : ...  
Pendirian  
SK Pengesahan Akta : ...  
Pendirian  
Alamat : ...

mengajukan usul perubahan lokasi PTS, semula di Kota/Kabupaten ..... Provinsi  
..... ke lokasi baru PTS di Kota/Kabupaten ..... Provinsi .....

Untuk melengkapi usul tersebut, berikut disertakan lampiran:

1. Akta Notaris Pendirian badan penyelenggara PTS, beserta semua Akta Perubahan yang pernah dilakukan;
2. SK dari Kemenkumham tentang pengesahan badan penyelenggara PTS sebagai badan hukum beserta semua Akta Perubahan yang pernah dilakukan;
3. SK Pendirian PTS;
4. SK Perubahan PTS (jika ada);
5. SK Pembukaan semua Program Studi;
6. SK Akreditasi BAN-PT dan/atau LAM;
7. Surat pernyataan komitmen pemenuhan syarat minimum akreditasi perguruan tinggi;
8. Rekomendasi LLDIKTI lokasi asal PTS;
9. Rekomendasi LLDIKTI lokasi tujuan PTS (jika lokasi baru PTS berada dalam wilayah koordinasi LLDIKTI yang berbeda).

Atas perhatian Bapak, kami ucapkan terima kasih.

Pengurus Badan Penyelenggara  
Ketua,

(Nama)