



INSTRUMEN PEMENUHAN SYARAT MINIMUM AKREDITASI PROGRAM STUDI BARU

PROGRAM PROFESI INSINYUR

DIAJUKAN OLEH

..... (*nama perguruan tinggi*)



**KEMENTERIAN RISET, TEKNOLOGI, DAN PENDIDIKAN TINGGI
JAKARTA 2019**

DAFTAR ISI

	<i>Halaman</i>
IDENTITAS PERGURUAN TINGGI PENGUSUL	3
IDENTITAS PROGRAM STUDI PROGRAM PROFESI INSINYUR ...	4
IDENTITAS PENGISI USULAN PROGRAM PROFESI INSINYUR ...	4
KRITERIA 1 SUMBER DAYA MANUSIA	6
KRITERIA 2 SISTEM PENJAMINAN MUTU	11
KRITERIA 3 KURIKULUM	13
PAKTA INTEGRITAS	15
DAFTAR LAMPIRAN	16

IDENTITAS PERGURUAN TINGGI PENGUSUL*

Nama Perguruan Tinggi :

Alamat :

.....

.....

No. Telepon PS :

No. Faksimili PS :

Surat Elektronik & Laman :

Peringkat Akreditasi PT** : A/B/Tidak terakreditasi (coret yang tidak perlu)

Nomor & Tgl SK :

Tabel Daftar Program Studi Teknik, Status Akreditasi dan Peringkat Terakreditasi***

No.	Program	Program Studi	Peringkat Akreditasi	Nomor & Tgl SK	Tanggal Kadaluarsa
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					
6.					
7.					
dst.					

Catatan:

*) Identitas perguruan tinggi wajib diisi dengan lengkap

***) Lampirkan salinan Surat Keputusan Akreditasi Perguruan Tinggi terakhir.

****) Lampirkan seluruh salinan Surat Keputusan Akreditasi Program Studi terakhir.

IDENTITAS PROGRAM STUDI PROGRAM PROFESI INSINYUR*

Unit Pengelola :

Alamat :

.....

.....

No. Telepon :

No. Faksimili :

Surat Elektronik & Laman :

Tabel Disiplin Teknik Keinsinyuran yang dapat diselenggarakan pada Program Studi Program Profesi Insinyur (Undang-undang Nomor 11 Tahun 2014 tentang Keinsinyuran Pasal 5 Ayat (1))

No.	Disiplin Teknik	Penyelenggaraan pada Program Pendidikan Profesi Insinyur**	
		Ya	Tidak
1.	Kebumihan dan Energi	Ya	Tidak
2.	Rekayasa Sipil dan Lingkungan Terbangun		
3.	Industri		
4.	Konservasi dan Pengelolaan Sumber Daya Alam		
5.	Pertanian dan Hasil Pertanian		
6.	Teknologi Kelautan dan Perkapalan		
7.	Aeronotika dan Astronotika		

Catatan:

*) Identitas perguruan tinggi wajib diisi dengan lengkap

***) Beri tanda \checkmark pada sel yang sesuai untuk tiap disiplin teknik yang diselenggarakan pada program profesi keinsinyuran di perguruan tinggi.

IDENTITAS PENGISI USULAN PROGRAM STUDI PROGRAM PROFESI INSINYUR *)

Nama :

Tanggal Pengisian : □□-□□-□□□□

Tanda Tangan

Nama :

Tanggal Pengisian : □□-□□-□□□□

Tanda Tangan

Nama :

Tanggal Pengisian : □□-□□-□□□□

Tanda Tangan

Nama :

Tanggal Pengisian : □□-□□-□□□□

Tanda Tangan

Nama :

Tanggal Pengisian : □□-□□-□□□□

Tanda Tangan

Nama :

Tanggal Pengisian : □□-□□-□□□□

Tanda Tangan

*) Identitas pengisi wajib diisi dan dibubuhi tanda tangan – usulan tanpa identitas dan tanda tangan tidak akan dievaluasi

KRITERIA 1. SUMBER DAYA MANUSIA

Dosen Tetap dan Dosen Tidak Tetap pada Program Studi Program Profesi Insinyur

Jumlah minimum dosen tetap yang akan mengampu Program Studi Program Profesi Insinyur (PSPPI) sebanyak 5 (lima) orang dari bidang yang relevan dengan keahlian bidang disiplin keinsinyuran atau sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan.

Dosen Tetap merupakan dosen berstatus sebagai pendidik tetap pada 1 (satu) perguruan tinggi dan tidak menjadi pegawai tetap pada satuan kerja atau satuan pendidikan lain.

Dosen Tidak Tetap adalah dosen yang bekerja paruh waktu yang berstatus sebagai tenaga pendidik tidak tetap pada perguruan tinggi penyelenggara program studi yang diberi tugas melaksanakan pembelajaran dalam bidang yang relevan dengan kompetensinya.

Dosen tetap memenuhi persyaratan sebagai berikut:

1. Diangkat dan ditempatkan sebagai tenaga tetap pada PT yang bersangkutan; termasuk dosen penugasan LLDikti, dan dosen yayasan/badan penyelenggara pada PTS dalam bidang yang relevan dengan keahlian disiplin keinsinyuran;
2. Ditugaskan oleh pemimpin perguruan tinggi pengusul pada Program Studi Program Profesi Insinyur;
3. Memiliki sertifikat/ijazah Program Profesi Insinyur (Ir);
4. Memiliki sertifikat minimum Insinyur Profesional Madya (IPM) yang masih berlaku, dan memiliki kompetensi yang mencukupi untuk menyampaikan materi pembelajaran;
5. Berpengalaman kerja di industri dalam ruang lingkup cakupan bidang keinsinyuran sedikitnya selama kumulatif 2 (dua) tahun;
6. Bersedia bekerja penuh waktu sesuai dengan Ekuivalen Waktu Mendidik Penuh (EWMP), yaitu perhitungan beban kerja dosen setara dengan jam mendidik atau jam kerja di bidang Tridharma Perguruan Tinggi secara penuh, yaitu minimum 37,5 (tiga puluh tujuh koma lima) jam per minggu;
7. Tidak menjadi dosen tetap di perguruan tinggi lain atau tenaga tetap di satuan kerja lain;
8. Memenuhi usia sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan pada saat diterima sebagai dosen pada PT yang bersangkutan (58 tahun bagi yang belum memiliki NIDN, 65 tahun bagi yang telah memiliki NIDN dan belum professor, 70 tahun bagi yang telah memiliki NIDN dan jabatan akademik profesor);
9. Berijazah paling rendah Magister/Magister Terapan dalam bidang disiplin keinsinyuran yang relevan dengan program studi yang diusulkan (PTN/PTS).

Dosen Tidak Tetap adalah dosen yang bekerja paruh waktu yang berstatus sebagai tenaga pendidik tidak tetap pada perguruan tinggi penyelenggara Program Studi Program Profesi Insinyur yang diberi tugas melaksanakan pembelajaran dalam bidang yang relevan dengan kompetensinya.

Dosen tidak tetap memenuhi persyaratan sebagai berikut:

1. Diizinkan oleh pemimpin perguruan tinggi/instansi kerja asal;
2. Ditugaskan oleh pemimpin perguruan tinggi pengusul pada Program Studi Program Profesi Insinyur;
3. Memiliki sertifikat/ijazah Program Profesi Insinyur (Ir)
4. Memiliki sertifikat minimum Insinyur Profesional Madya (IPM) yang masih berlaku, dan memiliki kompetensi yang mencukupi untuk menyampaikan materi pembelajaran;

- Telah memiliki pengalaman kerja di industri sedikitnya selama kumulatif 5 (lima) tahun.

1.1 Profil Dosen

1.1.1 Data dosen tetap Program Studi PPI

No.	Nama Dosen ¹	Nomor & Tahun Sertifikat Insinyur Profesional ²	Nomor & Tahun Sertifikat/Ijazah Insinyur ³	Program Studi ⁴			Jabatan Akademik ⁵	NIDN/ NIDK ⁶	Prodi <i>homebase</i> saat ini sesuai PDPT ⁷	Total EWMP tahun terakhir ⁸	Mata kuliah/blok yang akan diampu ⁹
				Sarjana/ Sarjana Terapan	Magister/ Magister Terapan	Doktor/ Doktor Terapan					
1.											
2.											
3.											
4.											
dst											

Catatan:

- Tuliskan nama-nama dosen yang digunakan untuk pemenuhan persyaratan jumlah dosen minimum sebuah program studi dan lampirkan **scan** dari dokumen asli berikut:
 - Surat Keputusan Pengangkatan sebagai dosen tetap di perguruan tinggi pengusul;
 - Surat Keterangan Pemimpin Perguruan Tinggi tentang penugasan dosen tetap, dari program studi lain pada perguruan tinggi yang sama, pada Program Studi Program Profesi Insinyur, dengan mempertimbangkan rasio dosen dan mahasiswa pada program studi yang ditinggalkan, sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan;
 - Surat keterangan/bukti tertulis pengalaman kerja bidang keinsinyuran sedikitnya selama kumulatif 2 (dua) tahun;
 - Surat pernyataan calon dosen tetap tentang kesediaan menjadi dosen tetap (bersedia bekerja penuh waktu 37.5 jam per minggu) pada Prodi Program Pendidikan Profesi Insinyur;
 - Borang EWMP (tanpa lampiran bukti fisik) yang ditandatangani oleh pemimpin perguruan tinggi (bagi yang berasal dari perguruan tinggi) ;
 - Surat Pernyataan pimpinan perguruan tinggi bahwa EWMP calon dosen masih memungkinkan untuk ditambah dengan EWMP pada prodi yang diusulkan (bagi yang berasal dari perguruan tinggi);
 - Ijazah dan transkrip **semua jenjang pendidikan tinggi** yang pernah diperoleh;
 - KTP yang masih berlaku.
- Tuliskan nomor dan tahun Sertifikat Insinyur Profesional;
- Tuliskan nomor dan tahun Sertifikat/Ijazah Insinyur;
- Tuliskan nama program studi sesuai yang tercantum dalam ijazah dan transkrip yang diperoleh pada setiap jenjang pendidikan tinggi;
- Tuliskan jabatan akademik terakhir (untuk kepentingan penentuan batas umur)
- NIDN : Nomor Induk Dosen Nasional/NIDK : Nomor Induk Dosen Khusus. Lampirkan **scan** asli sertifikat pendidik bagi dosen yang telah memiliki NIDN/NIDK. Ketentuan mengenai calon dosen tetap dengan NIDK mengacu kepada Permenristekdikti No 2 Tahun 2016 tentang Registrasi Pendidik.
- Tuliskan *homebase* pada saat ini sesuai dengan yang tercantum pada PDDIKTI
- Tuliskan total EWMP tahun terakhir sesuai dengan borang EWMP yang dilampirkan, diisi NOL jika calon dosen di prodi yang diusulkan belum pernah bekerja sebagai dosen
- Tuliskan nama mata kuliah/blok yang akan diampu

Tabel dibuat dengan posisi melintang/landscape

1.1.2 Data dosen tidak tetap Program Studi PPI

No.	Nama Dosen ¹	Nomor & Tahun Sertifikat Insinyur Profesional ²	Nomor & Tahun Sertifikat/Ijazah Insinyur ³	Program Studi ⁴			Jabatan Akademik ⁵	NIDN/ NIDK ⁶	Prodi <i>homebase</i> saat ini sesuai PDPT ⁷	Total EWMP tahun terakhir ⁸	Mata kuliah/blok yang akan diampu ⁹
				Sarjana/ Sarjana Terapan	Magister/ Magister Terapan	Doktor/ Doktor Terapan					
1.											
2.											
3.											
4.											
dst											

Catatan:

1. Tuliskan nama-nama dosen tidak tetap yang akan mengampu mata kuliah dan lampirkan **scan** dari dokumen asli berikut:
 - a. Surat Pengangkatan sebagai dosen tidak tetap di perguruan tinggi pengusul pada Prodi Program Profesi Insinyur dari pemimpin perguruan tinggi pengusul;
 - b. Surat Izin dari pemimpin perguruan tinggi/instansi asal untuk menjadi dosen tidak tetap pada Prodi Program Profesi Insinyur yang diusulkan;
 - c. Surat pernyataan calon dosen tidak tetap tentang kesediaan menjadi dosen tidak tetap pada Prodi Program Profesi Insinyur;
 - d. Surat keterangan/bukti tertulis pengalaman kerja bidang keinsinyuran;
 - e. Ijazah dan transkrip **semua jenjang pendidikan tinggi** yang pernah diperoleh;
 - f. KTP yang masih berlaku.
2. Tuliskan nomor dan tahun Sertifikat/Ijazah Insinyur
3. Tuliskan nomor dan tahun Sertifikat Insinyur Profesional
4. Tuliskan nama program studi sesuai yang tercantum dalam ijazah dan transkrip yang diperoleh pada setiap jenjang pendidikan tinggi
5. Tuliskan jabatan akademik terakhir
6. NIDN : Nomor Induk Dosen Nasional/NIDK : Nomor Induk Dosen Khusus. Lampirkan **scan** asli sertifikat pendidik bagi dosen yang telah memiliki NIDN/NIDK. Ketentuan mengenai calon dosen tetap dengan NIDK mengacu kepada Permenristekdikti No 2 Tahun 2016 tentang Registrasi Pendidik.
7. Tuliskan *homebase* pada saat ini sesuai dengan yang tercantum pada PDDIKTI
8. Tuliskan total EWMP tahun terakhir sesuai dengan borang EWMP yang dilampirkan, diisi NOL jika calon dosen di prodi yang diusulkan belum pernah bekerja sebagai dosen
9. Tuliskan nama mata kuliah/blok yang akan diampu

Semua dokumen tersebut harus di**scan** dari dokumen aslinya dan hasil **scan** tersebut harus dalam keadaan terbaca. **Scan** dari fotokopi dokumen tersebut di atas dinyatakan tidak akan dievaluasi. Kelengkapan dokumen di atas merupakan persyaratan mutlak untuk aspek dosen tetap.

Tabel dibuat dengan posisi melintang/landscape

1.2 Rekam Jejak Karya Ilmiah Dosen

1.2.1 Rekam jejak karya ilmiah bidang disiplin keinsinyuran calon dosen tetap bergelar Magister/Doktor yang memiliki sertifikat/ijazah Ir dan IPM/IPU

Tuliskan jumlah karya ilmiah disiplin keinsinyuran yang dihasilkan dari penelitian dan pengabdian kepada masyarakat (nama dosen tetap yang terlibat, judul artikel/buku, nama jurnal/prosiding/penerbit, volume – nomor – halaman, ISSN/ISBN, tahun) oleh dosen tetap yang disiplin keinsinyurannya sama dengan Prodi Program Profesi Insinyur selama tiga tahun terakhir dengan mengikuti format tabel berikut. Artikel tersebut dapat ditelusuri keberadaannya melalui internet.

No.	Nama-nama Dosen	Judul artikel/buku	Dipublikasikan pada ¹	Tahun Publikasi	Tingkat ²		
					Int'l	Nasio-nal	Lokal
1							
2							
dst							
Jumlah (wajib diisi)					N _A =	N _B =	N _C =

Keterangan:

1. Nama jurnal/prosiding, volume – nomor – halaman, ISSN, dan **url** (harus dapat ditelusuri); atau judul buku, penerbit, dan ISBN
2. Beri tanda √ pada kolom yang sesuai.

Tabel dibuat dengan posisi melintang (*landscape*)

1.2.2 Rekam jejak karya ilmiah bidang disiplin keinsinyuran calon dosen tetap bergelar Magister Terapan atau Doktor Terapan yang memiliki sertifikat/ijazah Ir dan IPM/IPU

Tuliskan nama prototipe, karya disain, atau inovasi teknologi disiplin keinsinyuran bernilai tambah

No.	Nama-nama Dosen	Nama prototipe/purwarupa, karya disain, atau inovasi teknologi dll	Dipublikasi/dipamerkan pada ¹	Tahun Publikasi	Tingkat ²		
					Int'l	Nasio-nal	Lokal
1							
2							
dst							
Jumlah (wajib diisi)					N _A =	N _B =	N _C =

Keterangan:

1. Nama jurnal/prosiding, volume – nomor – halaman, dan **url** (harus dapat ditelusuri)
2. Beri tanda √ pada kolom yang sesuai.

Tabel dibuat dengan posisi melintang (*landscape*)

1.3 Tenaga Kependidikan dan Kualifikasinya

Tuliskan data tenaga kependidikan yang ada di unit pengelola program studi yang melayani mahasiswa dengan mengikuti format tabel berikut:

No	Jenis Tenaga Kependidikan ¹	Nama Unit Kerja/Laboratorium ²	Jumlah Tenaga Kependidikan dengan Pendidikan Tertinggi ³				
			M	P	S	D4	D3
1							
2							
3							
4							
dst							
	Jumlah						

Catatan:

1. Tabel diisi sesuai dengan tenaga kependidikan yang sesuai dengan kebutuhan program studi, misalnya Laboran, Teknisi, dll. Tenaga kependidikan memiliki kualifikasi minimal berijazah D3, berusia maksimum 56 tahun, dan bekerja penuh waktu 37,5 jam/minggu.
2. Harap dirinci berdasarkan unit kerja/laboratorium (misalnya Perpustakaan Pusat, Laboratorium Teknik Sipil, dll).
3. Lampirkan *scan* ijazah asli
4. M = magister; P = profesi; S = sarjana; D4 = diploma empat; dan D3 = diploma tiga

KRITERIA 2. SISTEM PENJAMINAN MUTU

2.1 Syarat Calon Mahasiswa

No.	Persyaratan	Persyaratan Minimum
1.	Pengalaman kerja keinsinyuran	
	1.1. Sarjana/Sarjana Terapan Teknik atau yang setara*	
	1.2. Sarjana Sains/Sarjana Pendidikan bidang Teknik	

*) Sesuai Undang-Undang Nomor 11 Tahun 2014 tentang Keinsinyuran

2.2 Syarat Kelulusan

Jelaskan persyaratan kelulusan mahasiswa Prodi PPI dan kemudian isikan data kuantitatifnya pada tabel berikut :

No.	Persyaratan	Persyaratan Minimum
1	IPK	
2	SKS	
3	Praktik Kerja Keinsinyuran	Ada/Tidak Ada
4	Kolokium	Ada/Tidak Ada

2.3 Penunjang Kualitas Pembelajaran

2.3.1 Tuliskan data prasarana di perguruan tinggi pengusul yang digunakan mahasiswa program studi untuk menunjang proses pembelajaran, termasuk prasarana yang digunakan di lokasi praktik keinsinyuran, dengan mengikuti format tabel berikut:

No.	Jenis Ruang	Jumlah Unit (buah)	Jumlah Luas (m ²)	Kapasitas total (orang)	Kepemilikan		Utilisasi (Jam/minggu)
					SD	SW	
1	Ruang Diskusi						
2	Ruang Dosen						
3	Kantor & Admin						
TOTAL							

Keterangan:

1. SD = Milik PT/fakultas/jurusan sendiri; SW = Sewa/Kontrak/Kerjasama
2. Luasan minimal untuk setiap ruangan sesuai dengan peraturan perundangan.

2.3.2 Tuliskan data prasarana yang digunakan di di lokasi praktik keinsinyuran, dengan mengikuti format tabel berikut:

No.	Lokasi Praktik Keinsinyuran ¹	Cakupan/Bidang Keinsinyuran di lokasi praktik ²	Prasarana Utama ³
1			
2			
3			
dst			
TOTAL			

Catatan:

Praktik keinsinyuran tidak diselenggarakan di kampus perguruan tinggi pengusul akan tetapi di lokasi kerja/kegiatan proyek keinsinyuran

¹ Nama instansi/perusahaan dan alamat lengkap

² Cakupan/bidang keinsinyuran sesuai dengan Undang-Undang Nomor 11 Tahun 2014 tentang Keinsinyuran Pasal 5 ayat (1) dan (2)

³ Prasarana utama yang digunakan untuk proses pembelajaran profesi keinsinyuran, contoh pabrik, proyek-proyek keinsinyuran, perawatan infrastruktur keinsinyuran, pengembangan infrastruktur, dan sebagainya.

2.3.3 Tuliskan akses kepubstakaan ilmiah dengan mengikuti format tabel berikut:

No.	Sumber Pustaka	URL (Tautan/Laman)
1	<i>Standard Code</i>	
2	Manual Profesi Keinsinyuran	
3	Jurnal	
4	<i>E-book</i>	
5	<i>Proceeding</i>	
6	<i>Web of Knowledge</i> (contoh SJR)	
7	<i>Open Educational Resources (OER)</i>	
8	<i>Audio-visual materials</i>	

KRITERIA 3. KURIKULUM

Kurikulum pendidikan tinggi adalah seperangkat rencana dan pengaturan mengenai isi, bahan kajian, maupun bahan pelajaran serta cara penyampaianya, dan penilaian yang digunakan sebagai pedoman penyelenggaraan kegiatan pembelajaran di perguruan tinggi. Kurikulum memuat capaian pembelajaran mengacu pada kerangka Kualifikasi Nasional Indonesia (KKNI) sesuai Perpres No. 8 Tahun 2012, Permenristekdikti No. 44 Tahun 2015 tentang SN-Dikti jo Permenristekdikti N. 50 Tahun 2019, Permenristekdikti No. 35 Tahun 2016 tentang Penyelenggaraan Program Studi Program Profesi Insinyur, dan Keputusan Direktur Jenderal Kelembagaan, Ilmu Pengetahuan, Teknologi dan Pendidikan Tinggi No. 1462/C/KEP/VI/2016 tentang Panduan Penyelenggaraan Program Studi Program Profesi Insinyur untuk tercapainya tujuan, terlaksananya misi, dan terwujudnya visi keilmuan program studi.

Kurikulum memuat mata kuliah/modul/blok yang mendukung pencapaian kompetensi lulusan dan memberikan keleluasaan pada mahasiswa untuk memperluas wawasan dan memperdalam keahlian sesuai dengan minatnya, serta dilengkapi dengan deskripsi mata kuliah/modul/blok, silabus, rencana pembelajaran dan evaluasi. Kurikulum harus dirancang berdasarkan relevansinya dengan tujuan, cakupan dan kedalaman materi, pengorganisasian yang mendorong terbentuknya *hard skills* dan keterampilan kepribadian dan perilaku (*soft skills*) yang dapat diterapkan dalam berbagai situasi dan kondisi.

3.1 Profil Lulusan.

Jelaskan profil lulusan Program Studi Program Profesi Insinyur dan relevansinya dengan kebutuhan akan profesi keinsinyuran saat ini dan masa depan. Jelaskan mekanisme penetapan profil lulusan yang didasarkan atas hasil studi terhadap profesi insinyur maupun pendidikan profesi insinyur sejenis di tingkat nasional, regional maupun internasional.

3.2 Capaian Pembelajaran.

Tuliskan rumusan capaian pembelajaran program studi sesuai dengan Surat Keputusan Direktur Jendral Kelembagaan Ilmu Pengetahuan, Teknologi, dan Pendidikan Tinggi Nomor 1462 Tahun 2016 tentang Panduan Penyelenggaraan Program Studi Program Profesi Insinyur.

3.3 Daftar Mata Kuliah

Tuliskan susunan/daftar mata kuliah dan sks-nya berdasarkan urutan mata kuliah (MK)/Blok per semester dengan mengikuti format tabel berikut:

No	Mata Kuliah	Tatap Muka	Praktik
1.	Kode Etik dan Etika Profesi Insinyur		
2.	Profesionalisme		
3.	Keselamatan, Kesehatan, & Keamanan Kerja dan Lingkungan		
4.	Praktek Keinsinyuran		
	4.1 Filosofi Keinsinyuran di Industri		
	4.2 Arah Perkembangan Industri dan Status		
	4.3 Sistem Industri (Engineering)		
	4.4 Permasalahan Keinsinyuran		
	4.5 Tugas Mengatasi Masalah		
	4.6 Penulisan Laporan Keinsinyuran		
5.	Studi Kasus		
6.	Pemateri pada Seminar, Workshop, Diskusi		
	T o t a l		

Catatan :

Perkiraan durasi praktikum/praktik/praktik kerja dihitung berdasarkan Standar Nasional Pendidikan Tinggi yaitu 1 (satu) sks praktikum/praktik/praktik kerja setara dengan 170 menit per minggu. Jadi dalam 1 (satu) semester untuk setiap mata kuliah berpraktikum/praktik/PKL dengan bobot 1 (satu) sks diperlukan jam praktikum/praktik/praktik kerja lapangan sebanyak = Σ sks mata kuliah berpraktikum/praktik/praktik kerja lapangan $\times 14 \times \frac{170}{60}$ jam

NAMA DAN LAMBANG PERGURUAN TINGGI ATAU BADAN PENYELENGGARA

PAKTA INTEGRITAS PEMBUKAAN PROGRAM STUDI BARU

Yang bertanda tangan di bawah ini,

Nama : *(Pemimpin Perguruan Tinggi Pengusul atau Ketua Badan Penyelenggara)*
Jabatan : *(Nama Jabatan)*
Alamat : *(Alamat institusi penandatanganan)*
Telp/Fax : *(Nomor Telepon dan Fax Institusi)*
Email : *(alamat email)*

Menyatakan bertanggungjawab atas kebenaran data dan informasi yang dimuat dalam semua dokumen yang digunakan untuk pengusulan Program Studi Program Profesi Insinyur pada Universitas/Institut/Sekolah Tinggi/Politeknik.....*(tuliskan nama perguruan tinggi pengusul)* dan bersedia dikenakan sanksi pidana berdasarkan Pasal 242 ayat (1) juncto ayat (3) Kitab Undang-Undang Hukum Pidana.

..... (nama kota), bulan tahun

TERTANDA

(Nama Jabatan)

..... (Nama terang)

DAFTAR LAMPIRAN

No.	Nomor Butir	Keterangan
1	Persyaratan	Akta notaris pendirian Badan Penyelenggara beserta semua perubahannya, jika pernah dilakukan perubahan (untuk PTS)
2	Persyaratan	Surat keputusan pejabat yang berwenang tentang pengesahan Badan Penyelenggara sebagai badan hukum, misalnya Surat Keputusan Menkumham untuk Yayasan (untuk PTS)
3	Persyaratan	Surat Keputusan izin pendirian PTS beserta semua perubahannya
4	Persyaratan	Surat Rekomendasi Lembaga Layanan Pendidikan Tinggi (PTS)
	Persyaratan	Surat persetujuan badan penyelenggara tentang pembukaan prodi yang diusulkan (PTS)
5	Persyaratan	Rencana Strategis Perguruan Tinggi dan Pertimbangan Senat PT (Khusus untuk pembukaan program studi pada perguruan tinggi yang sudah ada)
6	Persyaratan	Bukti kerjasama dengan dunia usaha/dunia industri minimal dalam hal (1) pemanfaatan bersama tenaga ahli, (2) pemanfaatan sumberdaya untuk pembelajaran, termasuk diantaranya namun tidak terbatas pada laboratorium, tempat atau lahan praktik, lahan percobaan, studio, dan atau fasilitas lainnya; dan (3) pemanfaatan tempat pemagangan dari dunia usaha dan atau industri
7	Persyaratan	Pakta Integritas
8	1.1	Scan dokumen asli dari: Surat Keputusan/Pengangkatan sebagai dosen tetap di perguruan tinggi pengusul
9	1.1	Scan dokumen asli dari: Surat Keterangan Pemimpin Perguruan Tinggi tentang penugasan dosen tetap dari program studi lain pada perguruan tinggi yang sama pada program studi yang diusulkan, dengan mempertimbangkan rasio dosen dan mahasiswa pada program studi yang ditinggalkan, sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan.
10	1.1	Scan dokumen asli dari: Surat pernyataan calon dosen tetap tentang kesediaan menjadi calon dosen tetap di perguruan tinggi pengusul pembukaan program studi dan bersedia bekerja penuh waktu selama 37.5 jam per minggu untuk kegiatan Tri Dharma Perguruan Tinggi
11	1.1	Scan Beban Kerja Dosen (tanpa lampiran bukti fisik) asli yang ditandatangani oleh pemimpin perguruan tinggi,
12	1.1	Scan dokumen asli Surat Pernyataan pimpinan perguruan tinggi bahwa EWMP calon dosen masih memungkinkan untuk ditambah dengan EWMP pada Prodi Program Profesi Insinyur

13	1.1.2	Scan dokumen asli dari: Surat Pengangkatan Pemimpin Perguruan Tinggi pengusul tentang penunjukan sebagai dosen tidak tetap pada perguruan tinggi pengusul
14	1.1.2	Scan dokumen asli dari: Surat Izin Pemimpin Perguruan Tinggi/Instansi Asal tentang status sebagai dosen tidak tetap pada perguruan tinggi pengusul
15	1.1.1 & 1.1.2	Scan Sertifikat Insinyur Profesional asli dosen tetap dan tidak tetap
16	1.1.1 & 1.1.2	Scan dokumen asli dari: Surat Keterangan/Bukti tertulis pengalaman kerja bidang keinsinyuran untuk calon dosen tetap dan tidak tetap sedikitnya selama kumulatif 2 (dua) tahun
17	1.1.1 & 1.1.2	Scan ijazah asli dan transkrip asli semua jenjang pendidikan tinggi dari calon dosen tetap dan tidak tetap.
18	1.1.1 & 1.1.2	Scan NIDN dan NIDK atau Sertifikat Dosen asli dari calon dosen tetap dan tidak tetap (bagi yang memilikinya)
19	1.1.1 & 1.1.2	Scan KTP asli dosen tetap dan dosen tidak tetap
20	1.3	Scan ijazah asli tenaga kependidikan
21		Scan sertifikat akreditasi perguruan tinggi dengan peringkat akreditasi unggul atau A
22		Scan surat Keputusan Menteri tentang izin penyelenggaraan program studi dalam cakupan disiplin teknik (UU Nomor 11 Tahun 2014 tentang Keinsinyuran pasal 5 ayat 1) paling sedikit 5 (lima) program studi yang sedang berjalan
23		Scan sertifikat akreditasi dari program studi teknik dimaksud pada poin I dengan peringkat akreditasi unggul atau A paling sedikit 50% (lima puluh persen) dari keseluruhan program studi teknik yang sedang berjalan
24		Scan untuk calon dosen yang ditetapkan atas permintaan bantuan dari Perguruan Tinggi kepada PII diperlukan surat rekomendasi dari PII
25		Scan surat perjanjian kerjasama dengan: a) Kementerian terkait yang dapat direpresentasikan oleh kerjasama antara Kemenristekdikti dan kementerian terkait tertentu atau kalangan industri nasional atau di wilayah masing-masing, b) Pengurus Pusat PII dan/atau himpunan keahlian keinsinyuran yang telah terakreditasi oleh Pengurus Pusat PII;
26		Scan surat perjanjian kerjasama dengan perguruan tinggi yang telah menyelenggarakan Program Studi Program Profesi Insinyur (dalam hal kebutuhan khusus untuk pemenuhan persyaratan institusi pengusul di wilayah tertentu);